

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO PIAUÍ – PI

Estudo Técnico Preliminar – ETP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 55/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE ÁGUAS E REFRIGERANTES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO / CONTRATAÇÃO - OBJETO

A presente contratação justifica-se pela necessidade contínua de fornecimento de água e refrigerantes para atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação, especialmente no suporte às atividades administrativas, pedagógicas e eventos institucionais. A disponibilização desses itens é essencial para garantir condições adequadas de trabalho aos servidores, bem como acolhimento apropriado a alunos, visitantes e participantes de reuniões, capacitações e demais ações promovidas pela Secretaria. Considerando a inexistência de fornecimento próprio ou estoque suficiente para suprir tais demandas de forma regular, torna-se imprescindível a aquisição planejada desses produtos.

ÁREA REQUISITANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

Os produtos a serem adquiridos deverão atender a padrões mínimos de qualidade, observando as normas sanitárias vigentes e possuir registro nos órgãos competentes quando aplicável. A água deverá ser potável, acondicionada em embalagens adequadas e seguras para consumo humano, enquanto os refrigerantes deverão apresentar validade compatível com o período de consumo e integridade das embalagens. Além disso, exige-se que o fornecedor possua capacidade logística para entregas parceladas, conforme a necessidade da Secretaria, garantindo regularidade no abastecimento sem comprometer a qualidade dos produtos. Também será exigida capacidade técnica para atendimento emergencial, considerando que o consumo de gás pode variar conforme número de alunos atendidos, calendário escolar e eventos pedagógicos extraordinários.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado demonstra ampla disponibilidade de fornecedores locais e regionais aptos a fornecer os itens pretendidos, com variação de preços compatível com a realidade do mercado. Verificou-se que os produtos são de natureza comum, facilmente encontrados em estabelecimentos comerciais e distribuidores, o que favorece a competitividade e a obtenção de propostas vantajosas para

a Administração. Esse cenário reforça a viabilidade da contratação e a possibilidade de obtenção de boas condições comerciais.

DA SOLUÇÃO ENCONTRADA

A solução identificada como mais adequada consiste na aquisição dos produtos por meio de procedimento formal de contratação, garantindo o fornecimento contínuo e sob demanda de águas e refrigerantes. Essa alternativa possibilita maior controle sobre quantitativos, qualidade e periodicidade das entregas, evitando desperdícios e desabastecimento. A contratação centralizada permite ainda melhor planejamento orçamentário e operacional, assegurando que as necessidades da Secretaria sejam atendidas de forma eficiente ao longo do período contratual.

Não será permitido a subcontratação do objeto.

Conformidade legal – Contratação dentro das normas garante transparência, economicidade e eficiência na gestão pública. Lei 14.133/21

ANÁLISE DE OUTRAS SOLUÇÕES

Foram consideradas alternativas como a aquisição eventual por meio de compras diretas e o fornecimento por meio de convênios ou parcerias. Contudo, tais opções mostraram-se inadequadas, seja pela falta de previsibilidade no fornecimento, risco de descontinuidade ou ausência de controle efetivo sobre preços e qualidade. A manutenção de estoque próprio sem contrato formal também se mostrou inviável, devido à dificuldade de reposição constante e risco de perdas por vencimento. Assim, a contratação planejada se apresenta como a solução mais eficiente e segura.

ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

A estimativa de quantidade foi elaborada conforme os últimos anos da gestão, quantidade de alunos, consumo médio diário e mensal, dentre outros parâmetros.

ITEM	LOTE I	FATOR	UND.
1	ÁGUA ML 200 COM COPO - MINERAL	UND	225
2	ÁGUA MINERAL -1 LITRO	UND	225
3	ÁGUA MINERAL 20L COM GARRAFA	UND	150
4	ÁGUA MINERAL 20L SEM GARRAFA	UND	20100
5	ÁGUA MINERAL-GARRAFA COM 500 ML	UND	675
6	CAJUINA-GARRAFA	UND	375

7	REFRIGERANTE MATERIAL ÁGUA GASOSA/XAROPE, SABOR UVA, EMBALAGEM COM 2 LITROS CONTENDO NOME E MARCA DO FABRICANTE, MARCA DEVERÁ SER RECONHECIDO INTERNACIONALMENTE DENTRO DOS MAIS ALTOS PADRÕES DE QUALIDADE .	UND	525
8	REFRIGERANTE MATERIAL ÁGUA GASOSA/XAROPE, SABOR COLA, EMBALAGEM COM 2 LITROS CONTENDO NOME E MARCA DO FABRICANTE, MARCA DEVERÁ SER RECONHECIDO INTERNACIONALMENTE DENTRO DOS MAIS ALTOS PADRÕES DE QUALIDADE .	UND	525
9	REFRIGERANTE MATERIAL ÁGUA GASOSA/XAROPE, SABOR LARANJA, EMBALAGEM COM 2 LITROS CONTENDO NOME E MARCA DO FABRICANTE, MARCA DEVERÁ SER RECONHECIDO INTERNACIONALMENTE DENTRO DOS MAIS ALTOS PADRÕES DE QUALIDADE .	UND	525
10	REFRIGERANTE MATERIAL ÁGUA GASOSA/XAROPE, SABOR GUARANÁ, EMBALAGEM COM 2 LITROS CONTENDO NOME E MARCA DO FABRICANTE, MARCA DEVERÁ SER RECONHECIDO INTERNACIONALMENTE DENTRO DOS MAIS ALTOS PADRÕES DE QUALIDADE .	UND	525
TOTAL			23850

ESTIMATIVA DE VALOR

R\$ 191.076,75 (cento e noventa e um mil e setenta e seis reais e setenta e cinco centavos)

A pesquisa em relação ao valor foi realizada com base em pesquisas de preços com 3 (três) empresas e no painel de preços do TCE-PI, aferida a média dos valores.

O valor dos itens pesquisados e os orçamentos, como também a média de preços se encontra disponível no processo interno.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO

O objeto será parcelado em função da natureza dos produtos e da necessidade de fornecimento contínuo ao longo do tempo. O parcelamento permite que as entregas sejam realizadas conforme a demanda real da Secretaria, evitando acúmulo excessivo de estoque e reduzindo o risco de perdas por vencimento ou deterioração. Além disso, essa estratégia contribui para melhor gestão dos recursos públicos, uma vez que possibilita aquisições graduais e alinhadas ao consumo efetivo.

AVALIAÇÃO DE RISCOS

Os principais riscos associados à contratação incluem atraso na entrega dos produtos, fornecimento de itens fora dos padrões de qualidade e variações de preço no mercado. Para mitigar tais riscos, recomenda-se a definição clara de prazos, especificações técnicas detalhadas e mecanismos de

fiscalização do contrato. A exigência de regularidade fiscal e comprovação de capacidade técnica do fornecedor também contribui para reduzir a probabilidade de falhas na execução contratual.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não possui. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A Prefeitura de São João do Piauí desde o início da atual gestão iniciou uma grande transformação, modernização de sua estrutura e austeridade. Buscando com isso aprimorar o atendimento do interesse público. Dessa forma, a contratação está prevista no planejamento do município.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor Preço Global: Adequado para aquisição de bens padronizados.

RESULTADO(S) PRETENDIDO(S)

Com a contratação, espera-se garantir o fornecimento contínuo e adequado de água e refrigerantes, assegurando suporte eficiente às atividades da Secretaria Municipal de Educação. Pretende-se, ainda, promover melhor organização logística, redução de desperdícios e maior controle dos gastos públicos, contribuindo para a eficiência administrativa e a qualidade dos serviços prestados.

PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADA(S)

A Administração indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato: Providências que serão necessárias pela Administração para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (caso não haja e conforme o caso);
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;

- g) publicação e divulgação do edital e anexos;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho; e assinatura e publicação do contrato.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Os impactos ambientais estão relacionados principalmente ao consumo de embalagens plásticas e ao descarte inadequado dos resíduos gerados. Para minimizar esses efeitos, recomenda-se a priorização de fornecedores que adotem práticas sustentáveis, como uso de embalagens recicláveis e incentivo à logística reversa. Também é importante promover a conscientização quanto ao descarte correto dos resíduos, contribuindo para a redução dos impactos ambientais.

VIABILIDADE

Dotação Orçamentária:

SEMED:

12 361 0004 2018 0000 3.3.90.30.00 500
12 361 0004 2021 0000 3.3.90.30.00 500
12 361 0004 2021 0000 3.3.90.30.00 562
12 361 0004 2115 0000 3.3.90.30.00 569
12 365 0004 2025 0000 3.3.90.30.00 500

FUNDEB:

12 361 0004 2028 0000 3.3.90.30.00 540
12 361 0004 2028 0000 3.3.90.30.00 543
12 365 0004 2052 0000 3.3.90.30.00 542

Comprovação: Secretaria Municipal de Finanças deverá atestar a disponibilidade financeira.

Técnica:

A contratação é tecnicamente viável, considerando a simplicidade do objeto e a ampla disponibilidade de fornecedores qualificados no mercado. Os produtos não exigem especificações complexas, sendo facilmente padronizáveis, o que facilita o processo de aquisição e fiscalização. Além disso, a logística de fornecimento é comum e amplamente dominada pelos fornecedores, garantindo a execução eficiente do contrato.

Jurídica:

Parecer da Controladoria: Encaminhado para análise.

Parecer Jurídico: Encaminhado para análise.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante das análises realizadas, conclui-se que a aquisição de águas e refrigerantes é necessária, viável e adequada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. A solução proposta atende aos princípios de economicidade, eficiência e planejamento, garantindo o suprimento contínuo dos itens essenciais ao funcionamento das atividades institucionais. Dessa forma, recomenda-se o prosseguimento do processo de contratação, conforme os parâmetros estabelecidos neste estudo.

EQUIPE TÉCNICA

EUDES OLIVEIRA COELHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXOS

- Pesquisa de preço
- DFD (Documento de Formalização de Demanda)

São João do Piauí-PI, 10 de fevereiro de 2026.

EUDES OLIVEIRA COELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO